

FORMATION 2022

APPROFONDISSEMENT A LA MEDIATION ADMINISTRATIVE

L'objectif de cette formation est d'approfondir pour les médiateurs, experts, juristes, entreprises, porteurs de projets les rouages de la médiation administrative. Cette formation vient en complément de la session d'initiation et se décline en sessions.

La loi n° 2016-1547 du 18 novembre 2016 complétée par la loi n°2019-222 du 23 mars 2019 a modifié le code de justice administrative en introduisant le processus de la médiation.

La médiation est définie à l'article L213-1 : « *La médiation régie par le présent chapitre s'entend de tout processus structuré, quelle qu'en soit la dénomination, par lequel deux ou plusieurs parties tentent de parvenir à un accord en vue de la résolution amiable de leurs différends, avec l'aide d'un tiers, le médiateur, choisi par elles ou désigné, avec leur accord, par la juridiction.* ».

L'article R213-1 stipule ainsi que « *La médiation porte sur tout ou partie d'un litige* ». L'article R213-2 précise que « *La médiation peut être confiée à une personne physique ou à une personne morale. Si le médiateur désigné est une personne morale, son représentant légal désigne la ou les personnes physiques qui assureront, au sein de celle-ci et en son nom, l'exécution de la mission* ».

L'article R213-3 précise le profil du médiateur administratif : « *La personne physique qui assure la mission de médiation doit posséder, par l'exercice présent ou passé d'une activité, la qualification requise eu égard à la nature du litige. Elle doit en outre justifier, selon le cas, d'une formation ou d'une expérience adaptée à la pratique de la médiation* »

PRE REQUIS

- Experts, juristes, avocats, magistrats
- Pré-requis connaissance droit administratif
- Pré-requis formation initiale à la médiation administrative

OBJECTIFS (aptitudes et compétences visées)

- Approfondir ses compétences propres au processus général de la médiation
- Appréhender le contexte et les spécificités de la médiation administrative dans divers domaines : la fonction publique, les contentieux sociaux, fiscaux et des étrangers, l'urbanisme & l'aménagement du territoire, les marchés, travaux et contrats publics, le droit des personnes & libertés publiques, la santé publique

A l'issue de ce stage, le participant sera en mesure de :

- Acquérir une méthodologie des techniques en médiation administrative pour adapter sa propre posture à la médiation administrative dans divers domaines : la fonction publique, les contentieux sociaux, fiscaux et des étrangers, l'urbanisme & l'aménagement du territoire, les marchés, travaux et contrats publics, le droit des personnes & libertés publiques, la santé publique

MODALITE ET DUREE DU STAGE :

- o STAGE EN SALLE/ A DISTANCE
LIEU : 2 Rue de Colmar 94300 Vincennes - Métro ligne 1 – Station Bérault- RER A – Station Vincennes
Lien ZOOM (ou équivalent) fourni 24h avant le stage par mail personnalisé aux personnes inscrites ayant réglé leur inscription
- o DUREE
20h validantes dont Présentiel virtuel 14 heures dont 7h consacré à la mise en pratique et asynchrone (6h)

DATES

- o [04 & 05/11/2022](#) de 9h00-12h30/13h30-17h00

DELAI D'ACCES :

- o STAGE EN SALLE : inscription exigée 5 JOURS avant le début du stage
- o STAGE A DISTANCE : Inscription possible jusqu'à la veille de la session

TARIF : standard selon le statut du participant :

- o **Adhérent ANM** : 400 euros
- o **Non-adhérent** : 600 euros
- o **Participant extérieur** : 900 euros

METHODE PEDAGOGIQUE et DEROULE DETAILLE DE LA FORMATION

- o Jour I
Module I La médiation administrative de la fonction publique
Module II La médiation administrative des contentieux sociaux, fiscaux, des étrangers, droit des personnes & libertés publiques, santé publique
- o Jour II
Module III La médiation administrative de l'urbanisme
Module IV La médiation administrative de l'aménagement du territoire- marchés, travaux et contrats publics

EVALUATION des acquis par Quizz/ QCM - Interrogation sur les documents donnés en temps asynchrone

NIVEAU DE SATISFACTION :

Une évaluation est proposée immédiatement en fin de stage. Une fois complétée et renvoyée, elle permet de générer en retour l'attestation de présence.

Une évaluation à froid, après 6 mois, sera renvoyée pour mesurer à long terme les bénéfices de cette formation.

ACCESSIBILITE :

A l'inscription, il est demandé aux PSH de bien vouloir se signaler par mail à l'inscription, afin que l'ANM soit en mesure de mettre à leur disposition soit un local adapté (salle accessible), soit des outils ou méthodes adaptés à leur handicap ; un contact avec notre référente Handicap leur sera systématiquement proposé.

FORMATEUR

SINGLA Laure

PHD international environment law, Spécialiste des questions de stratégie environnementales et sécuritaires

Observateur international CIDCE Près du Groupe de l'Environnement du PNUE(GME- PNUE)

Expert de justice Prés la Cour d'Appel de Montpellier (D-04.05 Stratégie et politique générale d'entreprise, D-05 conflits sociaux, E.03.01 Pollution Air E-08.01 Transport aérien (Usages-usagers), membre CEJICAM , CEJC, CNEJEA.

Médiateur Prés les juridictions judiciaires et administratives, membre fondateur CEMJ

Formateur référent ANM & chargée d'enseignements universitaires

Présidente du Cercle des Médiateurs Environnementaux & Administratifs (CME&A)

Commandant de réserve citoyenne 3e division Scorpion